

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Волжская средняя общеобразовательная школа

Приказ № 66 от 26 апреля 2022г.

«Об организации оздоровительного отдыха  
обучающихся в летние каникулы»

В целях сохранения системы детского отдыха и оздоровления в Ярославской области, обеспечения социально – экономической поддержки мероприятий по созданию условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности и творческого развития детей, во исполнение части 2 статьи 60 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», на основании постановления Правительства Ярославской области от 16.03.2016 года № 265-п «Об утверждении областной целевой программы «Семья и дети Ярославии», постановления правительства ЯО от 28.12.2021 № 960-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году», постановления администрации Некоузского МР от 03.02.2022 № 27 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году»

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Открыть лагерь дневного пребывания для обучающихся МОУ Волжская СОШ в возрасте от 7 до 17 лет в период с 01 июня по 27 июня 2022 года продолжительностью смены на 18 дней на базе Муниципального общеобразовательного учреждения Волжская средняя общеобразовательная школа.

2. Утвердить программу лагеря дневного пребывания для обучающихся на базе МОУ Волжская СОШ, утвердить и заполнить форму типового паспорта для организации отдыха и оздоровления детей и подростков, разработать и утвердить данным приказом Положение о пришкольном лагере с дневным пребыванием детей, разработать и утвердить данным приказом должностные инструкции начальника лагеря и воспитателя пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием обучающихся.

3. Назначить начальником лагеря, ответственным лицом за организацию и проведение отдыха обучающихся в период летних каникул зам. директора по В/Р Воронову М.А.

4. Назначить исполняющей обязанности начальника лагеря в дни занятости Вороновой М.А. в ГИА Семенихину Н.Ю., педагога – организатора.

5. Назначить Воронову М.А., зам. директора по В/Р, Семенихину Н.Ю. ответственными лицами за соблюдение норм по организации питания обучающихся в период работы лагеря отдыха.

6. Назначить физруком – Гришкина С.А., учителя физкультуры, ответственно за проведение занятий «Азбука безопасности» – Зубову С.Д., зам. директора по обеспечению безопасности; ответственной за проведение занятий «Играем вместе» - Семенихину Н.Ю., педагога – организатора, ответственной за проведение библиотечного часа - Лежневу А.Б., библиотекаря; ответственной за проведение занятий «Город мастеров» - Загороднюю С.А., социального педагога; ответственной за проведение краеведческих занятий – Михайлову Е.Н., учителя географии; ответственной за проведение занятий «Познай себя» - Панфилову С.Е., педагога –

психолога, ответственной за проведение музыкальных занятий – Шустову М.В., учителя музыки.

7. Определить время работы лагеря отдыха с дневным пребыванием с 8.30 до 13.30.

8. Питание детей осуществлять 2 раза в день (завтрак и обед) на сумму 151 рубль (плюс 50% торговая наценка) в день на базе школьной столовой силами работников ИП Проворова Ю.В.

9. Определить размер расходов на организацию культурно-массовой и спортивной работы 19 рублей в день на одного ребёнка.

10. Определить среднюю стоимость одного дня пребывания в лагере 245 руб 50 коп.

11. Назначить воспитателями в лагере отдыха с дневным пребыванием следующих учителей:

С 01.06 – 08.06. 2022 года:

1 отряд

**Жарова О.А., Сафронова М.А.**

1 июня – Соколова Л.А. (вместо Сафроновой М.А.)

7 июня – Семенихина Н.Ю. (вместо Сафроновой М.А.)

2 отряд

**Носкова Т.В., Кожина Т.А.**

2, 3 июня – Семенихина Н.Ю. (вместо Кожиной Т.А.)

3 отряд

**Фархутдинова Н.Е., Загородняя С.А.**

1 июня – Иванова И.А., Катая А.Н. (вместо Загородней С.А., Фархутдиновой Н.Е.)

3 июня – Смирнова Г.С. (вместо Загородней С.А.)

С 09.06 – 17.06. 2022 года

1 отряд

**Иванова И.А. (с 9 – 16 июня),**

10, 17 июня – Кожина Т.А.

9, 16 июня – Семенихина Н.Ю.

14 – Загородняя С.А.

15 – Фархутдинова Н.Е.

17 – Воронова М.А.

2 отряд

**Калистратова О.И., Лежнева А.Б.**

3 отряд

**Абдуллаева Т.В., Алексеева С.Н.**

15 июня – Катая А.Н. (вместо Абдуллаевой Т.В.)

С 20.06. – 27.06. 2022 года

1 отряд

**Серебрякова Л.Я., Панфилова С.Е.**

2 отряд

**Смирнова Г.С., Соколова Л.А.**

20 июня – Сафронова М.А. (вместо Соколовой Л.А.)

21 июня – Загородняя С.А. (вместо Смирновой Г.С.)

3 отряд

**Грачева С.А., Киселева М.А.**

11.Вороновой М.А., Семенихиной Н.Ю. совместно с назначенными воспитателями лагеря отдыха обеспечить контроль за соблюдением режима дня, безопасности детей, соблюдением санитарных, пожарных норм, качеством питания, своевременным планированием мероприятий в лагере.

12.Провести генеральную уборку всех помещений, задействованных в организации лагеря, с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму и рециркулятора.

13.При входе в здание, перед входом в столовую, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

14.Ежедневно проводить «утренний фильтр» с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой.

15.В случае выявления детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой обеспечивается их незамедлительная изоляция до приезда законных представителей или приезда бригады «скорой помощи».

16.Заместителю директора по ВР Вороновой М.А. совместно с назначенными воспитателями до 25.03.2022г. подготовить каб. № 6,7,8, 21 и спортзал к приему детей.

17.В целях сохранения школьного имущества Вороновой М.А. принять кабинеты по акту с последующей передачей воспитателям.

20. Заместителю директора по ВР Вороновой М.А.. ежедневно информировать директора Катая А.Н. о состоянии дел в лагере отдыха.

21.Зам. директора по АХЧ Ерастовой Е.В. обеспечить работу тех.персонала по своевременной уборке помещения 2 раза в день за время пребывания детей в летнем лагере отдыха с применением дезинфицирующих средств силами технического персонала организации в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты. Обеспечить в отсутствие детей сквозное проветривание помещений. (с 8.00 до 8.30, с 11.00 до 11.30).

22.Заместителю директора по ВР Вороновой М.А., Семенихиной Н.Ю. усилить контроль за организацией питьевого режима, обеспечением одноразовой посудой и обработкой кулера и дозаторов.

23.Заместителю директора по АХЧ Ерастовой Е.В. обеспечить в санузлах постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическими средствами для обработки рук.

24.Воспитателям усилить работу по гигиеническому воспитанию детей, контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками.

25.С учетом погодных условий организовать проведение мероприятий с участием детей на открытом воздухе.

26.Зачислить в лагерь с дневным пребыванием обучающихся (Приложение № 1) на основании заявлений от родителей (законных представителей).

Всего: 70 чел. Из них: Дети категории «трудная жизненная ситуация» - 63. , дети, пребывающие в лагере за родительскую плату – 7 чел.

27.Всем воспитателям, указанным в п. 11 данного приказа провести инструктаж со своими воспитанниками и оформить его документально.

28.Вороновой М.А. провести инструктаж с воспитателями, Ерастовой Е.В. со вспомогательным персоналом школы.

29.Инструктаж проводить по технике безопасности, охране труда, правилам поведения в общественных местах, по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма и по нахождению вблизи водоемов, в лесу, на больших открытых пространствах, по профилактике клещевого энцефалита, по профилактике распространения коронавирусной инфекции.

30.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

/Катая А.Н./

С приказом ознакомлены:

Воронова М.А.

Иванова И.А.

Киселева М.А.

Сафронова М.А.

Загородняя С.А.

Гришкин С.А.

Панфилова С.Е.

Соколова Л.А.

Носкова Т.В.

Лежнева А.Б.

Калистратова О.И.

Серебрякова Л.Я.

Алексеева О.А.

Зубова С.Д.

Абдуллаева Т.В.

Кожина Т.А.

Смирнова Г.С.

Киселева М.А.

Грачева С.А.

Катая А.Н.

Михайлова Е.Н.

Жарова О.А.

Алексеева С.Н.

Фархутдинова Н.Е.

Семенихина Н.Ю.

Шустова М.В.